

Temeljem članka 11 Zakona o udrugama (NN br. 88/01) i članka 46. Zakona o športu (NN br. 71/06) Skupština šahovskog saveza Zagrebačke županije, na sjednici održanoj 12. travnja 2007. godine, donijela je:

S T A T U T

ŠAHOVSKOG SAVEZA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Šahovski savez Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu Savez) je udruga šahovskih pravnih osoba koje obavljaju šahovsku djelatnost u Zagrebačkoj županiji.

Članak 2.

(1) Savez je neprofitna pravna osoba

(2) Savez se upisuje u **Registar udruga Republike Hrvatske** pri uredu državne uprave u Zagrebačkoj županiji.

(3) Savez se upisuje u **Registar športskih djelatnosti** pri uredu državne uprave u Zagrebačkoj županiji.

Članak 3.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu i području djelovanja Saveza o znaku, ciljevima, te poslovima i djelatnostima, o sredstvima, o članstvu, tijelima upravljanja i načinu njihova nastupanja u pravnom prometu, obvezama i odgovornostima, načinu prestanka rada i postupku imovinom u slučaju prestanka rada.

Članak 4.

(1) Naziv Saveza je Šahovski savez Zagrebačke županije.

(2) Skraćeni naziv Saveza je ŠSZŽ.

(3) Sjedište Saveza je u Velikoj Gorici, Hrvatske bratske zajednice 80.

Članak 5.

Za svoje obveze Savez odgovara svim svojim sredstvima kojima raspolaže.

Članak 6.

(1) Savez ima znak. Znak je prikazan na slijedećoj slici.



Slika

(2) Znak je okruglog oblika. U središtu znaka je šahovska figura top (kula) koja se nalazi na skiciranom području Grada Zagreba. Skica područja Zagrebačke županije je prazna a uokvirena je šahovskim poljima. U krugu piše: Šahovski savez Zagrebačke županije.

Članak 7.

Savez ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm. U središtu pečata je ugraviran je znak Saveza.

Članak 8.

Savez predstavlja i zastupa predsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje i predstavljanje Saveza.

Članak 9.

Rad Saveza je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.

Članak 10.

Savez se može udružiti i u druge odgovarajuće zajednice i saveze istih ili sličnih udruga.

II. DJELATNOST, CILJEVI I POSLOVI SAVEZA**Članak 11.**

(1) Savez su osnovali šahovski klubovi, odnosno pravne osobe koje obavljaju šahovsku djelatnost s područja Zagrebačke županije s ciljem općekorisnog i što uspješnijeg ostvarivanja zajedničkih interesa u šahovskoj djelatnosti Zagrebačke županije osobito radi:

- zajedničkog poticanja, promicanja i brige o šahu u Zagrebačkoj županiji,
- zajedničke brige i rada na postizanju optimalnih uvjeta za obavljanje djelatnosti pojedine članice i šaha ukupno,
- usklađenog obavljanja šahovske djelatnosti i provođenja zajedničkih šahovskih programa,
- skladnog ostvarivanja javnih potreba u organiziranju sustava natjecanja iz svoje nadležnosti,

(2) Poslovi Saveza su:

- poslovi koje članovi povjere Savezu,
- usklađivanje aktivnosti članova,
- poticanje i promicanje šaha, osobito kod djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom,
- objedinjavanje i usklađivanje programa šaha
- uređivanje i provođenje skrbi o kategoriziranim športašima i nagradama za športske šahovske uspjehe
- sudjeluje u stvaranju uvjeta za pripremu šahista za međunarodna natjecanja
- organiziranje stručnog rada u šahu
- ostali poslovi od zajedničkog interesa za članove
- ostvarivanje suradnje s nadležnim tijelima Županije i Republike Hrvatske.

III. ČLANSTVO

Članak 12.

(1) Članovima Saveza mogu biti svi šahovski savezi, klubovi i pravne osobe s područja Zagrebačke županije čija je djelatnost značajna za šah i u vezi je sa šahom

(2) Članovi Saveza slobodno odlučuju o udruživanju u Savez i istupanju iz članstva u njemu.

Članak 13.

Šahovski klubovi da bi postali članom Saveza, uz donošenje odluke o udruživanju, moraju ispunjavati slijedeće uvjete

- da su osnovani u skladu sa zakonom
- da su registrirane kod nadležnog tijela uprave kao neprofitne pravne osobe (Registar udruga Republike Hrvatske),
- da su upisane u Registar športskih djelatnosti,
- da su članovi krovnog saveza Republike Hrvatske (Hrvatskog šahovskog saveza)
- da im temeljna djelatnost obavljanje šahovske djelatnosti i promicanje šaha u županiji,
- da odlukom o udruživanju prihvate zajedničke osnove udruživanja, zajedničke ciljeve planove i programe, ovaj Statut, te druge akte.

Članak 14.

O ispunjenosti uvjeta iz članka 13. odlučuje Upravni odbor te donosi odluku o primitku člana u Savez

Članak 15.

Registar članova Saveza i delegata članova Saveza vodi tajnik Saveza

Članak 16.

(1) Članovi Saveza su samostalni u planiranju i obavljanju svojih ukupnih djelatnosti i predlaganju aktivnosti i poslova koji se mogu utvrditi javnom potrebom.

(2) U ostvarivanju zajedničkih interesa, zadaća i poslova koje su članovi povjerali Savezu članovi imaju a) prava:

- sudjelovati u utvrđivanju prijedloga rada i razvoja Saveza,
- sudjelovati u utvrđivanju prijedloga kriterija za financiranje javnih potreba i prijedloga programa javnih potreba u šahu Županije,
- utvrditi program rada Saveza i pratiti njegovo ostvarivanje,

- pratiti dodjelu sredstava i način njihova korištenja,
- birati delegate u Skupštinu i druga tijela te posredstvom njih upravljati poslovima Saveza

i b) obveze:

- provoditi aktivnosti kojim se ostvaruju zajednički interesi i zadaće,
- izvršiti financijske obveze utvrđene programom rada,
- provoditi politiku i odluke usvojene od tijela Saveza,
- pridržavati se općih akata Saveza,
- namjenski koristiti proračunska sredstva.
- izvršavati druge obveze u svezi zajedničkih interesa, zadaća i poslova

Članak 17.

Savez je odgovoran svojim članovima za zakonito, stručno i pravodobno obavljanje poslova koji su mu povjereni

Članak 18.

(1) Članstvo u Savezu prestaje:

- prestankom postojanja člana (brisanjem članice iz registra kod nadležnog tijela državne uprave).
- zabranom rada članu,
- istupom po osobnoj odluci člana,
- odlukom Skupštine Saveza ukoliko član najmanje 2 (dvije) godine ne sudjeluje u radu Saveza, stalno i poslije upozorenja radi nezakonito, odnosno suprotno zajedničkim interesima te protivno ovom Statutu,

Članak 19.

(1) Skupština Saveza donosi odluku o prestanku članstva u slučaju iz alineje 4 članka 18. na prijedlog najmanje trećine od ukupnog broja članova skupštine.

(2) Odluka skupštine je konačna.

Članak 20.

Savez se može udružiti u druge saveze radi zajedničkog ostvarenja politike, potreba i programa razvoja šaha u Republici Hrvatskoj.

IV. UPRAVLJANJE SAVEZOM

Zajedničke odredbe

Članak 21.

Članovi Saveza sudjeluju u upravljanju poslovima Saveza posredstvom svojih delegata u Skupštini. Delegati u Skupštini Saveza za svoj su rad odgovorni tijelima svojih udruga, a u slučaju ustanovljene štetnosti za rad Saveza i Skupštini Saveza.

Članak 22.

(1) Savezom upravljaju tijela Saveza i Skupštine.

(2) Tijela Saveza su:

- Skupština
- predsjednik

- Nadzorni odbor

(3) Tijela Skupštine su:

- Upravni odbor
- tajnik

(4) U skupštini i izvršnim tijelima Saveza ne mogu biti i imati ovlasti u zastupanju:

- članovi pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja športskih kladionica, kao i osobe koje su to bile posljednje 3 godine
- članovi tijela pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranja športskih kladionica, kao i osobe koje su to bile posljednje 3 godine
- osobe koje svojim djelovanjem mogu neposredno utjecati na sustav natjecanja u šahu, posebno menadžeri u šahu, kao i osobe koje su to bile posljednjih godinu dana.

Skupština Saveza

Članak 23.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Saveza.

(2) Skupština:

- donosi i mijenja statut Saveza,
- predlaže politiku razvoja šaha u Županiji,
- objedinjuje šahovske programe članova i predlaže program javnih potreba i skrbi o njegovu ostvarivanju,
- predlaže kriterije za programiranje i financiranje svojih potreba,
- utvrđuje osnove poslovanja Saveza,
- usvaja godišnji proračun i završni račun,
- odlučuje o gospodarenju športskim objektima kojih je vlasnik,
- sudjeluje u odlučivanju i organiziranju šahovskih priredbi od značaja za Županiju,
- odlučuje o uspostavljanju odnosa i suradnje sa športskim udrugama i udruženjima u zemlji i inozemstvu, te drugim udrugama i tijelima,
- bira i opoziva članove Upravnog odbora i drugih tijela
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika Saveza,
- razmatra i usvaja izvješće o radu Saveza,
- ustanovljuje nagrade i priznanja,
- izriče stegovne mjere članovima i njihovim delegatima,
- odlučuje o prestanku rada Saveza,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora,
- donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora,
- po potrebi donosi poslovničke o radu drugih tijela Saveza,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i Statutom

Članak 24.

Skupštinu Saveza čine po dva delegata svakog člana na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 25.

Izbori delegata u Skupštini održavaju se u pravilu 30 dana prije isteka mandata a najkasnije 30 dana nakon isteka mandata delegata postojećeg saziva.

Članak 26.

(1) Delegatu u Skupštini mandat može prestati i prije isteka vremena na koje je izabran: opozivom ili ostavkom, nastankom okolnosti uslijed kojih delegat nije u mogućnosti obavljati svoju funkciju.

(2) Delegatu izabranom na mjesto delegata kojem je prestao mandat prema stavku 1. ovoga članka traje mandat do isteka mandata Skupštini odgovarajućeg saziva.

Članak 27.

Delegati u Skupštini Saveza sudjeluju u radu i odlučivanju vodeći računa o:

- zahtjevima provođenja utvrđene politike razvoja šaha u županiji i Republici Hrvatskoj,
- zajedničkim obvezama i odgovornostima za ostvarenje programa potreba i interesa društva u športu,
- stremljenjima k ostvarenju športskih vrednota koje doprinose razvitku, afirmaciji i ugledu Republike Hrvatske i Županije,
- zajedničkim interesima svih udruženih udruga i interesima udruge koja ga je birala.

Članak 28.

Skupština odlučuje o pitanjima iz svoje nadležnosti na sjednicama. Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja delegata Skupštine svih članova Saveza. Skupština Saveza donosi odluke većinom glasova delegata nazočnih na sjednici.

Članak 29.

Skupština Saveza glasovanjem donosi odluke o:

- donošenju, izmjenama i dopunama Statuta,
- planovima i prijedlogu programa javnih potreba u šahu,
- prijedlogu kriterija za programiranje i financiranje javnih potreba u šahu,
- financijskom proračunu i zaključnom računu,
- izboru i opozivu članova Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika i tajnika,
- povjerenju Upravnom odboru, predsjedniku i tajniku,
- drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom ili drugim aktima.

Članak 30.

(1) Glasovanje u Skupštini je javno.

(2) Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima odlučuje tajnim glasovanjem.

Članak 31.

(1) Sjednice Skupštine Saveza mogu biti redovne, izvanredne i izborne.

(2) Redovne sjednice Skupštine sazivaju se najmanje jedanput godišnje. Sjednice Skupštine saziva i predsjednik im predsjednik Saveza.

(3) Sjednice Skupštine sazivaju se na osobnu inicijativu predsjednika i na zahtjev:

- trećine ukupnog broja članova,
- Upravnog i/ili Nadzornog odbora.

(4) Izvanredna sjednica Skupštine saziva se na zahtjev klubova i udruga. Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku 15 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj. Predlagač za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine dužan je pripremiti pitanja i dokumente o kojima će Skupština

raspravljati i odlučivati. Skupština na izvanrednoj sjednici raspravlja i odlučuje samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

(5) Izborna skupština Saveza saziva se svake četiri godine.

(6) Odluke skupštine potpisuje predsjednik Saveza, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika, odluke potpisuje osoba koju odredi Skupština javnim glasovanjem.

(7) O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u pohrani.

Članak 32.

Unutarnje ustrojstvo i način rada Skupštine uređuje se Poslovníkom.

Upravni odbor

Članak 33.

(1) Upravni odbor

- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata koje donosi Skupština,
- provodi i osigurava izvršenje općih akata i odluka Skupštine,
- utvrđuje prijedlog planova i programa razvoja šaha i rada Saveza,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg proračuna i prihvaća godišnji obračun,
- utvrđuje nacrt prijedloga kriterija i mjerila za vrednovanje programa,
- vodi poslovanje Saveza i u skladu s osnovama poslovanja donosi odgovarajuće odluke,
- izvršava financijsku politiku i u skladu s tim odlučuje o sredstvima,
- prati rad udruženih udruga i predlaže mjere za njihovo unapređenje,
- imenuje članove delegacija ili predstavnike Saveza na međunarodnim i tuzemnim skupovima,
- odlučuje o načinu obavljanja stručnih, administrativnih i drugih poslova i ustrojstva zajedničke stručne službe,
- podnosi izvješća o svom radu Skupštini Saveza,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke,
- obavlja druge poslove utvrđene ovim Statutom ili drugim aktima.

(2) Radi uspješnijeg izvršavanja poslova iz svoje djelatnosti Upravni odbor može imenovati svoja tijela, čije zadaće i nadležnosti utvrđuje svojim odlukama ili odgovarajućim pravilnicima.

Članak 34.

(1) Upravni odbor ima najmanje 5 a najviše 9 članova, uključujući predsjednika i dopredsjednika.

(2) Skupština Saveza određuje broj članova Upravnog odbora sukladno stavku 1. ovog članka.

(3) Skupština Saveza bira članove Upravnog odbora iz svog sastava a na prijedlog predsjednika Saveza ili najmanje 3 člana Skupštine.

(4) Članovi Upravnog odbora biraju se na vrijeme od četiri (4) godine.

Članak 35.

(1) Upravni odbor radi na sjednicama.

(2) Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a moraju se održati najmanje jednom u tri mjeseca.

(3) Upravni odbor mora se sastati na zahtjev:

- Skupštine,

- Nadzornog odbora,
- 1/3 delegata u Skupštini,
- 1/2 članova Upravnog odbora.

Članak 36.

Sjednice Upravnog odbora saziva i predsjedava im predsjednik Saveza, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti dopredsjednik.

Članak 37.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine članova Upravnog odbora. Odluke se donose većinom glasova članova Upravnog odbora nazočnih na sjednici javnim glasovanjem.

Članak 38

(1) Za svoj rad Upravni odbor odgovoran je Skupštini Saveza.

(2) Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

(3) Ako izvješće ne bude javnim glasovanjem prihvaćeno, Skupština glasuje tajnim glasovanjem o povjerenju Upravnom odboru.

(4) Tajno izglasano nepovjerenje Upravnom Odboru znači njegov opoziv i pokretanje postupka izbora novog saziva Upravnog odbora.

Članak 39.

Pojedine članove Upravnog odbora ili cijeli Upravni odbor Skupština Saveza može opozvati, ako utvrdi da je pojedini član ili Upravni odbor u cjelini ne radi odgovorno, ažurno ili stručno odnosno onemogućava izvršavanje postavljenih zadaća.

Članak 40.

Izbor i opoziv članova Upravnog odbora i način rada pobliže se uređuje poslovnikom Skupštine

Nadzorni odbor

Članak 41.

(1) Nadzorni odbor ima tri (3) člana i tri (3) zamjenika.

(2) Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi među sobom.

Članak 42.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština s tim da je najmanje jedan član delegat Skupštine.

Članak 43.

Nadzorni odbor:

- nadzire provođenje zakonitosti i statutarnosti u radu i poslovanju Saveza,
- nadzire izvršavanje zakonskih, ugovornih i na druge načine utvrđenih obveza Saveza,
- prati i analizira ostvarivanje financijske politike i izvršavanje financijskog plana,
- vrši kontrolu namjenskog korištenja sredstava,

- predlaže mjere u cilju sprečavanja i otklanjanja nezakonitosti i nepravilnosti u radu i poslovanju.

Članak 44.

O svojim nalazima Nadzorni odbor izvješćuje Upravni odbor i Skupštinu. O uočenim nezakonitostima, koje se ne otklanjaju, Nadzorni odbor izvješćuje nadležna državna tijela.

Članak 45.

Nadzorni odbor radi na sjednicama.

Članak 46.

(1) Tijela Saveza i stručne službe dužni su Nadzornom odboru pružiti zahtjevane podatke, omogućiti uvid u dokumentaciju i osigurati uvjete za rad.

(2) Rad Nadzornog odbora pobliže se uređuje Poslovníkom rada nadzornog odbora.

Predsjednik saveza

Članak 47.

(1) Savez ima predsjednika i dopredsjednika.

(2) Predsjednika i dopredsjednika bira Skupština iz svog sastava na vrijeme od četiri (4) godine.

(3) Izbor predsjednika i dopredsjednika propisan je Poslovníkom o radu skupštine

(4) Predsjednik Saveza izabran na osnivačkoj Skupštini dužan je Program rada podnijeti u roku od šezdeset (30) dana nakon izbora.

Članak 48.

Predsjednik Saveza:

- brine se da rad Saveza bude zakonit i statutaran, sukladan općim športskim kriterijima i zajedničkim interesima udruženih članica te usmjeren ostvarivanju utvrđenih planova i programa
- predstavlja i zastupa Savez,
- priprema, saziva i vodi sjednice Skupštine i Upravnoga odbora,
- potpisuje opće akte, koje donosi ili utvrđuje Skupština,
- usklađuje rad Skupštine i drugih tijela Saveza,
- koordinira aktivnostima pri izboru tajnika i članova Upravnoga odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština,
- podnosi izvješće Skupštini.

Članak 49.

Predsjednika zamjenjuje i pomaže mu u radu dopredsjednik.

Tajnik saveza

Članak 50.

Tajnika na vrijeme od 4 godine bira Skupština na prijedlog predsjednika Saveza.

Članak 51.

Za tajnika može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- da ima najmanje pet (5) godina iskustva u šahovskoj djelatnosti,
- da ima organizacijske sposobnosti i dokazane rezultate kao djelatnik u športu.

Članak 52.

Tajnik Saveza:

- zastupa Savez,
- vodi poslovnu dokumentaciju Saveza,
- skrbi i odgovoran je za zakonitost rada Saveza i izvršavanjem zakonom i drugim propisima i ugovorima utvrđenih obveza,
- realizira financijski plan Saveza, te potpisuje i supotpisuje financijske dokumente,
- predlaže opće i pojedinačne akte kod osnivanje stručnih službi i tijela Saveza,
- odgovoran je za osiguranje uvjeta za rad Skupštine, Upravnoga odbora i drugih tijela Saveza,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, drugima aktima ili odlukom Skupštine,
- ima obvezu i pravo sudjelovanja u radu tijela Saveza,
- podnosi Skupštini izvješće o financijskom poslovanju.

Članak 53.

Tajnik podnosi godišnje izvješće o svome radu Skupštini, a ako izvješće ne bude prihvaćeno Skupština javnim glasovanjem odlučuje o povjerenju tajniku.

Članak 54.

Inicijativu za prijevremeno razrješenje predsjednika, dopredsjednika i tajnika mogu dati Upravni odbor, Nadzorni odbor ili 1/3 delegata u Skupštini. Podnosioci inicijative dužni su u roku od trideset (30) dana sazvati Izvanrednu Skupštinu Saveza na kojoj će jedina točka dnevnoga reda biti inicijativa za razrješenjem.

Članak 55.

U slučajevima samoinicijativnoga prekida obavljanje dužnosti predsjednik, dopredsjednik i tajnik obavezni su zahtjev za razrješenjem uputiti u istu proceduru kako su i izabrani.

Komisije i radna tijela saveza

Članak 56.

Za rad u pojedinim područjima djelatnosti Saveza Upravni odbor može osnovati komisije te povremena radna tijela. Odlukom o osnivanju komisija i radnih tijela utvrđuje se sastav, vrijeme trajanja za koje se osnivaju i odgovornosti za obavljanje povjerenih poslova.

V. MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE SAVEZA

Članak 57.

(1) Materijalnu osnovicu djelatnosti Saveza čine nepokretne i pokretne stvari na kojima Savez ima pravo vlasništva temeljem zakona, valjanog pravnog posla ili na drugi način u skladu sa zakonom.

(2) Materijalnu osnovicu djelatnosti Saveza čine i prava te novčana sredstva na osnovi zakona i u skladu sa zakonom.

Članak 58.

Radi provođenja svoje djelatnosti Savez može stjecati prihode:

- osobnom djelatnošću,
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti prema posebnim propisima,
- iz sredstava proračuna županije za ostvarivanje programa javnih potreba,
- donacijom, sponzorstvom, naknadama za pružene usluge i
- drugim izvorima u skladu sa zakonom.

Članak 59.

Na prijedlog predsjednika Saveza Upravni odbor donosi godišnji financijski plan. Za realizaciju financijskog plana odgovorni su predsjednik i tajnik Saveza. Ako se tijekom godine pokaže potreba izvršit će se rebalans financijskog plana na isti način kako je usvojen godišnji financijski plan.

Članak 60.

Raspored ukupnih sredstava vrši se sukladno utvrđenim programima. Sredstva iz proračuna su namjenska. Sredstva ostvarena osobnom djelatnošću koristit će se za unapređenje djelatnosti Saveza i njenih članova.

Članak 61.

Skupština Saveza obvezatno usvaja godišnji završni račun.

Članak 62.

Za materijalno-financijsko poslovanje Saveza odgovorni su tajnik i predsjednik.

Članak 63.

Savez može i mora izvjestiti nadležno tijelo Zagrebačke županije koje raspolaže sredstvima namijenjenim za javne potrebe u športu o aktivnostima i uspjesima svojih članica (sukladno članku 11. ovoga Statuta) kako bi aktivnoj članici dodijelio materijalna i financijska sredstva za rad.

Članak 64.

Gospodarenje imovinom Saveza obavlja Upravni odbor na osnovu preporuke Skupštine i prava dobrog domaćina.

VI. JAVNOST RADA SAVEZA**Članak 65.**

Javnost rada Saveza ostvaruje se:

- dostavljanjem dokumenata na javnu raspravu i odlučivanjem delegata članica,
- obavještanjem javnog tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja o sjednicama tijela,
- javnim radom sjednica tijela Saveza,
- prezentiranjem rada i rezultata na Internetu,
- izdavanjem javnih priopćenja o radu Saveza.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA SAVEZA

Članak 75.

Savez prestaje postojati ako to odluči Skupština dvotrećinskom većinom od ukupnog broja delegata, a na prijedlog istovjetne većine članova Upravnog odbora Saveza. U slučaju da se Skupština ne može sastati, odluku o prestanku postojanja Saveza donosi Upravni odbor dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova.

Članak 66.

U slučaju prestanka postojanja Saveza imovinu Saveza Poglavarstvo županije dodijelit će udruzi, koja će nastaviti djelatnost na razvoju šaha u županiji.

Članak 67.

U slučaju prestanka postojanja Saveza, predsjednik Saveza ili druga ovlaštena osoba za zastupanje Saveza, dužni su podnijeti prijavu za brisanje Saveza iz Registra udruga i Registra športskih djelatnosti nadležnom tijelu uprave koje je izvršilo registraciju.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 68.

- (1) Promjene i dopune ovoga Statuta obavljaju se na način i po postupku njegova donošenja.
- (2) Tumačenje odredbi ovoga Statuta daje Upravni odbor Saveza.

Članak 69.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Velikoj Gorici 12. travnja 2007. godine.

Predsjednik Saveza
Zlatko Rožić